

質問回答書

山形市立病院済生館 新病院整備基本設計業務 前編公募型プロポーザルについての質問に対し、次のとおり回答します。本質問回答書の内容は、実施要領及び特記仕様書等に対し追加または補完を行うものとして、手続きの一部を構成しますので、書類作成にあたっては十分にご留意ください。

※なお、「資料名及びページ番号」と「質問内容」については、提出された質問書のとおりの内容としております。

No	質問資料	頁数	質問内容	回答内容
1	01 実施要領	3	管理技術者が3か月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係にある者である証として弊社代表者が発行する在籍証明書の提出でよろしいでしょうか。	問題ありません。 氏名以外の個人情報に関する内容は黒塗りしてください。
2	01 実施要領	3	管理技術者及び総合（意匠）主任技術者の一級建築士登録証及び各主任技術者の資格証の提出は不要でしょうか。	資格証のコピーを提出してください。 氏名以外の個人情報に関する内容は黒塗りしてください。
3	01 実施要領	3	イ 管理技術者及び主任技術者に係る要件 (エ) 電気設備主任技術者及び機械設備主任技術者にあつては、建築設備士、技術士（技術士法（昭和58年法律第25号）による第二次試験のうち技術部門を電気電子部門で合格し、同法による登録を受けている者をいう。）、一級建築士又は設備設計一級建築士であること。とありますが、電気と機械の主任技術者は、「建築設備士」「技術士」「一級建築士」「設備設計一級建築士」のいずれかの資格を1以上有していればよいと理解してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

4	01 実施要領	3	管理技術者及び総合（意匠）主任技術者にあつて・・・中略・・・病院の設計業務の実績を有すること。あります。この病院とは、3（2）コにある400床以上の免震構造の病院ではなく、病床数や構造などの条件はない病院と理解してよろしいでしょうか。	参加資格要件としては、病院の病床数・構造の条件は問いません。
5	01 実施要領	3	共同企業体で参加の場合、構成する事業者数は3以上でも構わないでしょうか。	問題ありません。
6	01 実施要領	5	業務実績書の添付書類で実施要項に規定する要件を満たすことが確認できる資料として契約書の写し等とありますが、契約書のほかに病床が記載されている図面や免震構造の記載がある設計概要書なども認められるものと解釈してもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
7	01 実施要領	5 8	参加申込の申し込み方法、企画提案書の提出方法に関して、郵送（簡易書留）ではなく持参（持ち込み）でもよろしいでしょうか。	持参ではなく郵送をお願いします。
8	01 実施要領	5	7 参加申込及び参加資格要件の適格性の確認 （3）提出書類 提出書類はファイル綴じ不要、クリップ留めと考えてよろしいでしょうか。	提出書類の綴り方は下記のとおりお願いします。 ○参加申込に係る書類 ・ファイル綴じ不要、クリップ留め ・各書類の後ろに参考資料等を添付 ○企画提案に係る書類 ・全てファイル綴じ不要 ・正本及び事務局用副本はクリップ留め、審査員用副本は1部ずつ左側2か所ホチキス留め ・正本及び事務局用副本のページ番号は、提出書類として様式を定めている資料にのみ付し、添付する資料には付さない

9	01 実施要領	9	提出資料の綴じ方は、左上ホチキス止め程度でよろしいですか	上に同じ
10	01 実施要領	9	8 企画提案書の提出 (2) 提出書類 オ 業務実績書（企画提案用）参考資料は及びまちづくりと一体で又は連携して実施した事例の事業内容のわかる資料は正本の 04 様式第 6－2 号の後ろに添付するかたちでよろしいでしょうか。また、本資料にはページ番号を付さなくてよろしいでしょうか。	上に同じ
11	01 実施要領	9	8 企画提案書の提出 (7) 提出部数 正本・事務用副本・審査員用副本の綴じ方はクリップ留めでよろしいでしょうか。また、A3 資料に関しては A4 サイズに折りこまずそのままですらよろしいでしょうか。	上に同じ A3 資料については A4 サイズとなるよう Z 折として綴じこんでください。
12	01 実施要領	9	正本のページ番号はア～ケの通し番号とし、審査員用副本のページ番号は、正本で記入した番号のままで変更なしで、よろしいですか	審査員用副本については、正本とは別にページ番号を振り直してください。プレゼンテーションでは、このページ番号のとおり説明をお願いします。
13	01 実施要領	7	8 企画提案書の提出 (2) 提案書類 オ 業務実績書 において 「過去 15 年以内における再開発事業等のまちづくりと一体で又は連携して病院又は大規模な公的施設を整備した事例に係る設計業務」とありますが 該当する過去 15 年以内（2010 年 4 月以降）に完了した基本設計業務または実施設計業務の実績の理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 なお、基本設計と実施設計を一括で受注している場合、基本設計のみ完了している段階でも、業務実績として提出できます。ただし、基本設計と実施設計の両方を完了している場合、別契約だとしても、同一の病院に関する業務は 1 つの実績としてください。

14	01 実施要領	9	8 企画提案書の提出 (2) 提出書類 ウ 企画提案書 様式第 1 1—2 号は A3 版 3 枚程度にまとめることと記載がありますが、最大何枚まで提出可能でしょうか。また、様式第 1 1—2 号の枠線に関しては、拡げる調整をしてもよろしいでしょうか。	枚数は最大 4 枚まででお願いします。 枠線の伸縮は任意としますが、左側にのりしろ（幅 2cm 程度）を確保することと、ページ番号が枠線に重ならないことに留意してください。
15	01 実施要領	9	8 企画提案書の提出 (7) 提出部数 電子媒体への入れるデータはすべて PDF 形式でよろしいでしょうか。データ容量に指定があればご教示ください。また、提出書類すべてのデータを入れた電子媒体（CD-R）などは、正本に綴じたポケットに収納して提出でよろしいでしょうか？	データは PDF 形式で、容量に制限はありません。 電信媒体（CD-R）は市販のケース等に入れて提出してください。
16	01 実施要領	10	(4) プレゼンテーション審査、イ実施方法（エ）において、プロジェクター等機器の画面投影を行うスクリーンまたはモニタのサイズ、機器の解像度についてご教示ください。	幅 300cm×高さ 174cm 程のスクリーンに、解像度 WXGA のプロジェクターで投影を想定しています。当日の会場状況により投影サイズは多少調整する可能性があります。
17	01 実施要領	10	プレゼンテーション審査の順番について 参加申込書の受付順とのことですが、受付が 1 番の場合は、審査（プレゼンテーション）の順番も 1 番ということでしょうか。	お見込みのとおりです。
18	01 実施要領	10	10 優先交渉権者の選考に関する事項 (4) プレゼンテーション審査 イ実施方法（ア） 共同企業体で参加する場合、プレゼンテーション審査に参加する 4 名のうち、管理技術者と総合主任技術者以外の 2 名は主任技術者以外が参加してもよろしいでしょうか。	参加者 4 名のうち、管理技術者と総合主任技術者以外の 2 名についての指定はありません。

19	01 実施要領	14 15	事務局（機械的に採点）評価項目において、「地元経済への配慮」についての採点方法をご教示ください。	採点方法は、実施要領に記載している内容以上の詳細な基準や配点については公表していません。
20	01 実施要領	14 15	評価基準表の内、審査主体が事務局（機械的に採点）の項目の内、以下の項目について機体的な採点方法（採点の計算方法）をご教示お願いします。 前半業務に関する事項 ・企業の業務実績 ※共同企業体の場合は代表企業における実績を評価 ・地元経済への配慮 ＜参考提案＞後編業務に関する事項 ・地元経済への配慮	上に同じ
21	02 別紙（提案テーマ）		敷地南側の構内通路は、新病院完成も活用する予定ですか 通路の利用は、病院来院者に限定されますか	病院来院者に限定せず、一般市民の方も利用する想定をしています。
22	03 特記仕様書	1	基本設計業務後編の業務開始時期、業務期間をご教授ください	現時点では業務開始時期は未定です。前編業務の検討を踏まえて決定します。業務期間は9か月程度を想定しています。
23	03 特記仕様書	2	減額提案に活用するため、「設計と条件リスト」を開示していただけますか	資料提供申請書の提出があった事業者に対して提供する資料で、大項目レベルでの部門別面積を提示しています。
24	03 特記仕様書	2 3	2 設計業務 ＜前編業務＞ 各部門ヒアリングを行い、縮減可能な諸室や面積の調整を行うことと記載がありますが、調整に関しては、2ページに記載のある開院支援業務等の業務受注者のサポート、助言が得られるものと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

25	03 特記仕様書	3	医療機器・情報機器などの建築工事以外の機器情報やレイアウト資料等のデータは、基本設計検討時にご提供いただけたらと考えてよろしいですか	受注者に現状の医療機器・情報機器の機器情報及び設備要件等が一部記載された諸室リストを提供します。新病院に向けた機器情報やレイアウト等の詳細については、基本設計後編と並行し、順次検討していくことを想定しています。
26	03 特記仕様書	4	想定している補助金の内容をお知らせください	社会資本整備総合交付金（優良建築物等整備事業）。 その他の補助金等については、今後活用を検討します。なお、活用可能性がある補助金等について、受注者においても情報があれば、業務内で随時提案ください。
27	03 特記仕様書	5	設計B I Mは、建築意匠図に限った内容でよろしいですか	お見込みのとおりです。
28	03 特記仕様書	5	《後編業務》中に、実施設計発注形式がE C IやD Bに決定された場合、発注用図面作図作業については、別途と考えてよろしいですか	お見込みのとおりです。
29	03 特記仕様書	5	解体設計に係る積算業務（設計書の作成、積算数量算出書の作成、単価作成資料の作成、見積徴収、見積検討資料の作成）とありますが、成果品で上記に関するものが見受けられません。成果品についてお示しください	ご指摘のとおり、解体設計に係る積算業務の成果品について記載がありませんでしたので、下記のものを追加してください。 ・解体工事設計図 ・解体工事内訳書 ・上記内訳書の関連資料（積算数量調書、単価作成資料、見積検討資料、見積徴収資料）
30	03 特記仕様書	6	3 成果物 前半業務（1） 基本設計標準業務に日影図とありますが、当該計画地は日影規制のない区域と判断しましたが、日影図の成果品は必要でしょうか。	周辺地権者等への説明資料として使用するため、成果品として見込んでください。

31	03 特記仕様書	6	3 成果物《前半業務》 (2) 追加業務・イメージパース（内観・外観）2 カット程度とありますがパースのカット数は、内観と外観のあわせて（合計で）2 カット程度を理解してよろしいでしょうか。 また前半業務での納品は画像データのみで、額装での納品は不要と考えてよろしいでしょうか。	内観・外観 2 カットずつとしてください。額装での納品は不要です。
32	03 特記仕様書	7	3 成果品《後半業務》 (2) 追加業務 にある・透視図等と・イメージパースの違いをご教示ください。 また同じ箇所の ・透視図等は鳥瞰図 1 カットを A2 枚の額入りでの提出でよろしいでしょうか。 ・イメージパースの（内観・外観）5 カット程度は、内観と外観のイメージパースあわせて（合計で）5 カット程度で納品は画像データのみと理解してよろしいでしょうか。	透視図等は鳥瞰図として、周辺の建物も分かるものを想定しています。2 カットを 1 枚ずつ額入りで提出してください。 イメージパースは建物単体のデザインが分かるものを想定しています。内観・外観 5 カットずつとってください。
33	03 特記仕様書	7	4 提出部数及び提出形式等 VR 作成に使用するアプリケーションによっては、要求仕様をすべて満たせない可能性がありますので、詳細については協議できると考えてよろしいでしょうか。	VR データの作成を含む後編業務の仕様内容については、業務発注時に改めて検討することとしています。 特記仕様書に記載のとおり、VR データの作成は、本事業における①職員や来院者の動線等の検討及び協議を円滑に行うこと、②関係者及び市民への事業説明等を円滑に行うことを目的としています。 また、③隣接する旧大沼側の街区との一体的なまちづくりに係る検討への活用も想定しています。 上記①～③の目的等が達成され、記載内容と同等の効果を得られるものであれば、記載内容の一部を変更・代用した上での参考提案を可能とします。

34	03 特記仕様書	8	《前編業務》測量調査において、提供いただける内容は「資料提供申請」時に配布予定の現況測量（令和7年3月実施）の成果図面等の他に新たに実施されるものと解してよろしいですか？その場合、調査実施時期と提供いただける時期についてご教示ください。	当該箇所は、今回の資料提供申請時の配布資料に係る、令和7年3月実施の現況測量の結果と理解ください。
35	03 特記仕様書	8	5 留意事項 測量調査は、地質調査と同じく発注者及び受注者において協議の上、調査内容を決定していただけたと考えてよろしいでしょうか。	上に同じ
36	03 特記仕様書	9	駐車場面積は、新病院および新看護学院の面積に含まれていないと解釈してよろしいですか	お見込みのとおりです。
37	03 特記仕様書	9	新看護学校の延べ面積が基本計画1,273 m ² 程度から増となっておりますが主要諸室については変更なしということでしょうか	お見込みのとおりです。
38	03 特記仕様書	9	駐車場、駐輪場の患者用、スタッフ用、看護学生用の台数内訳をお教えてください	駐車場は来院者(患者・面会者等)分として300台程度、夜勤職員やサービス、配慮を要する患者等の分として100台程度を想定しています。駐輪場については、利用者の内訳は想定していません。
39	03 特記仕様書	15	コンプライアンス上の観点(著作権問題)からGoogleMap等から引用ができないので、使用する航空写真は、山形市又は病院から提供され则认为よろしいでしょうか	利用制限のない国土地理院地図等を受注者より引用いただくことを想定していますが、詳細は後編業務の発注時に受注者と協議することとします。
40	03 特記仕様書	15	簡易的なデータを用いた初期検討および基本設計の図面に元としたデータについて、空間の広さを関係者間で確認することを主目的と考えてよろしいですか その場合、内部の家具、内装テクスチャなどは、広さの確認に必要な最低限の情報を盛り込めばよろしいですか	お見込みのとおりです。

41	03 特記仕様書	15	2 業務内容 地形、道路データ及び周辺建物の箱モデル作成に必要なレベル情報、平面的・立体的寸法等はご提供いただけると考えてよろしいでしょうか。	提供する現況測量(令和7年3月実施)の成果図面を参考に作成いただき、当該資料に寸法等の記載のない周辺建物等に関しては、受注者において適宜作成いただくことを想定しています。
42	03 特記仕様書	16	空間レビュー性能の⑧「複数関係者で同時に体験可能な等身大立体投影装置による空間再現機能」において、ハイスペックなPCやVRゴーグルが必要と思われますが、PCやVRゴーグル等の機器は、山形市又は病院にて準備され则认为よろしいですか。利用を想定しているPCとVRゴーグルの仕様、性能についてご教授ください	No. 33 の回答を参照ください。 なお、当該項目は、「本業務において作成された空間を、当院の会議室等に設置されたスクリーン又はモニター等の大画面に投影し、適宜操作を行いながら複数の関係者において共有・確認できる機能」を最低限の性能と理解ください。 端末その他の設備は、上記以上の性能に係るものを含め受注者において提案及び準備いただくことを想定します。
43	03 特記仕様書	16 17	3 性能要件 具体的なアプリケーション操作が記載されていますが、参考にされたVRアプリがあれば、ご教示ください。	特記仕様書の作成にあたっては、パナソニック株式会社の環境計画支援VRを参考にしています。 参考提案に関してはNo. 33 の回答を参照ください。
44	03 特記仕様書	17	関係者間共有・情報公開性能における⑥の『拡大して運用できるアプリケーション』とは、高額なシステム開発を伴うものであり、開発を前提としたアプリケーション提供が求められていると想定しております、この理解でよろしいですか。	No. 33 の回答に記載の①～③の目的等が達成され、記載内容と同等の効果をえられるのであれば、記載内容の一部を代用した上での提案を可能とします。 よって、特記仕様書においては「VRアプリケーションを構築すること」と記載しているものの、必ずしもアプリケーションの構築を前提とせず、既存のアプリケーション等を用いた参考提案も可能です。
45	03 特記仕様書	17	成果品について、「発注者の求めに応じ都度(複数回)提出」とありますが、提出回数によって成果品に係る費用が大きく左右されます。現時点の想定で構いませんので、各段階において提出回数をご提示ください。	業務終了時の成果品提出のほか、後編業務の中で、各部門での検討段階における操作・確認を2回程度想定し、計3回程度の提出又は提示を求めることを想定しています。

46	03 特記仕様書	17	4 成果品 VR データ作成に係る特記事項 発注者の求めに応じ、都度（複数回） 提出と記載されていますが、複数回と は3 回程度と考えてよろしいでしょ うか。	上に同じ
47	04 様式第 3 号ほ か		参加申込書など代表者職氏名欄に印 の記がない書類は押印不要と考えて よろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
48	04 様式第 5 号		会社概要に一級建築士事務所登録番 号の記入及び登録証の添付は不要で しょうか。	不要です。
49	04 様式第 5 号ほ か		J Vで参加する場合、会社概要書及び 納税証明書は、J Vの構成企業すべて が提出するものと考えてよろしいで しょうか。	お見込みのとおりです。
50	04 様式第 6-1 号		業務実績書で基本と実施の別を記載 する欄がありますが、同じ病院の実績 で基本と実施が別々の契約となっ ても一つの実績として記載すべき でしょうか。	お見込みのとおりです。 No. 13 の回答を参照ください。
51	04 様式第 6-2 号		大規模な公的施設とは具体的に何㎡ 以上を想定されておりますでしょ うか。	「大規模な公的施設」という記載に ついては、具体的な数値を想定して いるものではなく、貴社が本事業と 類似性の高い事業の中から、より規 模が大きいと判断される実績を提出 してください。
52	04 様式第 7 号 04 様式第 8 号		J Vで参加する場合、誓約書及び秘密 保持契約書は J Vの構成企業ごと ではなく、J V名で提出すればよろ しいでしょうか。	事業者ごとに提出をお願いします。
53	04 様式第 9-2 号		実績案件における役割について記載 する欄がありますが、そのエビデンス 書類として、発注者に提出した届出書 や業務計画書に記載した設計体制表 などを添付する必要はございません でしょうか。	発注者に提出した届出書や設計体制 表等を添付してください。

54	05 基本計画	38	現状の既存病院の西側バス停は、図 4 の位置に移設されると考えてよろしいですか。	当該項目は、現時点では決定しておりません。ついては、その内容も含め、貴社として最も有効と考える提案をご提示ください。
55	06 その他		既存病院の近年の光熱水費（電気、ガス、油、上下水道）、保守・点検費用（清掃、メンテナンス委託費、修繕費・など）をご提示いただけますでしょうか	光熱水費（電気、ガス、油、上下水道） R6 327 百万円 R5 327 百万円 R4 335 百万円 保守・点検費用（清掃、施設総合管理、各設備保守管理、施設・設備修繕） R6 395 百万円 R5 344 百万円 R4 294 百万円 ※全て税込み
56	06 その他		敷地周辺のインフラ（電気/通信/水道/ガス）整備状況を差し支えなければ御提示下さい。	資料提供申請書の提出があった事業者に対して提供する資料で提示しています。
57	06 その他		構内インフラを示す設備平面図・系統図を差し支えなければ御提示下さい。	上に同じ